



Universidad  
de Jaén

Escuela de Doctorado

# Taller de tutorización y dirección de tesis doctorales

20 de marzo de 2024

Rocío Bolaños Jiménez

Directora de la Escuela de Doctorado

Vicerrectorado de Enseñanzas Oficiales

[direduja@ujaen.es](mailto:direduja@ujaen.es)

# ESCUELA DE DOCTORADO DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN

## EDUJA



### PÁGINA WEB

<https://escueladoctorado.ujaen.es/>

UJA Universidad de Jaén

Buscar... BUSCAR

Escuela de Doctorado

Inicio » Centros » Escuela de Doctorado

**Escuela de Doctorado**

- Presentación
- Objetivos
- Localización y Contacto - Escuela de Doctorado
- Organigrama - Escuela de Doctorado
- Comité de Dirección

Programas de Doctorado (R.D. 99/2011)

Actividades de Formación Transversal >

**Programas de Doctorado**

**Programa de actividades y ayudas**

### CUENTA X

@doctorado\_UJA



# ORGANIZACIÓN DE LA EDUJA



## ESCUELA DE DOCTORADO (Centro)

### PROGRAMAS DE DOCTORADO

#### COMISIONES ACADÉMICAS

- supervisar el progreso de la investigación y de la formación de cada doctorando/a
- autorizar prórrogas, bajas, cambios de dedicación, defensa, opción a menciones

#### VICERRECTORA DE ENSEÑANZAS OFICIALES

#### COORDINADORES/AS ACADÉMICOS/AS

#### DIRECTOR/A DE LA ESCUELA DE DOCTORADO

### COMITÉ DE DIRECCIÓN

### COMISIÓN DE GRADO, MÁSTER OFICIAL Y DOCTORADO

# NORMATIVA



✓ Los estudios de doctorado han estado regulados por diferentes normativas en las últimas décadas

<https://escueladoctorado.ujaen.es/normativas>

✓ A nivel estatal: **RD 99/2011** de 28 de enero, modificado por el **RD 576/2023** de 4 de julio

✓ En la UJA: **Reglamento de Estudios de Doctorado de la Universidad de Jaén (en modificación para adaptación al RD 576/2023)**

# NORMATIVA



## Principales características y novedades del Real Decreto 576/2023 de 4 de julio

- Cambios en condiciones de acceso (se requiere máster terminado!)
- Se aplica en su totalidad a estudiantes de nuevo ingreso en este curso 23/24.
- Para el resto: sólo se aplican las condiciones relativas al tribunal, defensa y evaluación a partir del curso 24/25.
- Defensa y evaluación: son necesarios dos informes de doctores/as externos/as para todas las tesis.
- Exige matrícula y evaluación anual (renovación tutela!)

# PROGRAMA DE DOCTORADO



Conjunto de **actividades** conducentes a la **obtención del título de Doctora o Doctor**. Dicho programa tendrá por objeto el desarrollo de los distintos aspectos formativos del doctorando y establecerá los **procedimientos** y las **líneas de investigación** para el desarrollo de tesis doctorales.

En la UJA tenemos 21 programas de doctorado, 10 de ellos Interuniversitarios:

<https://www.ujaen.es/estudios/oferta-academica/doctorados>

**Los/as tutores/as deben pertenecer a un PD:**

solicitud de incorporación a la Escuela de Doctorado para incorporarse a una línea del programa de doctorado + CV

# PROGRAMA DE DOCTORADO



## Criterios de incorporación del profesorado en el programa de doctorado:

- a) Ser **profesorado doctor con vinculación permanente** con la Universidad de Jaén
- b) Contar con un **tramo de investigación activo reconocido** por la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI), encontrarse en posesión de **méritos equivalentes** si su situación administrativa no le habilita para solicitarlo, o ser **Investigador Principal** de un proyecto de investigación activo de ámbito nacional o internacional.
- c) Mantener una **trayectoria investigadora coherente con las líneas de investigación** del programa de doctorado.



✓ **Tutor/a**: persona responsable de la **adecuación de la formación y de la actividad investigadora a los principios de los programas** y de las Escuelas de doctorado.

### **Funciones del tutor/a:**

- a) Firmar el **compromiso documental**
- b) Velar por la **interacción** del doctorando/a con la **Comisión Académica**.
- c) **Asistir a sus doctorandos/as** en su proceso de **formación**, facilitando la **información, orientación y recursos** para el aprendizaje.
- d) Facilitar la configuración del **itinerario curricular** de sus doctorandos y doctorandas.



## Funciones del tutor/a:

- e) Revisar regularmente el **documento de actividades** personalizado de sus doctorandos y doctorandas.
- f) Informar sobre el desarrollo del **plan de investigación** de sus doctorandos y doctorandas.
- g) **Estimular** la transición de sus doctorandos y doctorandas al **mundo laboral**, el desarrollo inicial de la **carrera profesional** y el acceso a la **formación continua**.
- h) Atender las necesidades de sus doctorandos/as con **necesidades especiales**, de acuerdo con las pautas establecidas por la Universidad de Jaén.

## TUTORES Y DIRECTORES DE TESIS



✓ **Director/a**: responsable de la **coherencia e idoneidad** de las actividades de formación, del **impacto y novedad** de la **investigación** desarrollada en la tesis doctoral dentro de la línea de investigación. La tesis podrá ser codirigida por otras doctoras o doctores (**máximo tres**).

Es **recomendable que coincida con el/la tutor/a**

Puede ser personal externo

### **Funciones del director/a:**

- a) Firmar el **compromiso documental** que establezca las funciones de supervisión de sus doctorandos/as, en la forma que establezca la Universidad de Jaén.
- b) Crear una **relación constructiva y positiva** con sus doctorandos/as.
- c) **Revisar regularmente el documento de actividades** personalizado de sus doctorandos/as.



## Funciones del director/a:

- d) **Supervisar e informar el plan de investigación** de sus doctorandos/as.
- e) Velar porque sus doctorandos/as conozcan los **objetivos estratégicos y los mecanismos de financiación** y que se soliciten todos los **permisos necesarios**.
- f) Velar porque los resultados de **investigación de sus doctorandos/as sean fructíferos y se difundan** adecuadamente.
- g) Facilitar que las actividades de investigación de sus doctorandos /as **se difundan y divulguen a la sociedad en general**.
- h) Velar porque sus doctorandos/as sigan **prácticas de trabajo seguras** y conformes a la legislación.
- i) Atender las necesidades de sus doctorandos/as con **discapacidad**, de acuerdo con las pautas establecidas por la Universidad de Jaén.

**Cualquier cambio en la asignación de tutor/a o director/a de tesis requiere la firma de todas las partes implicadas y la aprobación por la CA del programa.**

# ESTUDIOS DE DOCTORADO



ACCESO

ADMISIÓN

MATRÍCULA

DESARROLLO DEL DOCTORADO

Seguimiento:  
EVALUACIÓN ANUAL

PLAN DE INVESTIGACIÓN

PLAN DE FORMACIÓN

TESIS DOCTORAL

DEPÓSITO

Propuesta y  
Nombramiento  
TRIBUNAL

AUTORIZACIÓN  
DEFENSA

# ASIGNACIÓN TUTORES Y DIRECTORES DE TESIS

En el momento de admisión en el programa de doctorado, y previa solicitud del doctorando/a, la Comisión Académica del programa de doctorado realiza la asignación de las personas encargadas de ejercer las labores de tutela y dirección de las tesis a los/as doctorandos/as y la propuesta de modificación de las mismas.

Criterios de asignación:

- i. A cada investigador o investigadora se le asignará un máximo de dos direcciones de tesis por curso académico.
- ii. La dirección de tesis podrá asignarse a un doctor o doctora que no pertenezca al programa de doctorado. Cuando el doctor o doctora externo al programa no cuente con un sexenio de investigación vivo o méritos equivalentes será preciso establecer una codirección por profesorado de la Universidad de Jaén adscrito al programa.
- iii. La misma persona ejercerá las labores de tutorización y dirección de tesis, salvo cuando la dirección de tesis sea ejercida en exclusiva por un doctor o doctora no perteneciente a la Universidad de Jaén o al programa de doctorado.

# COMPROMISO DOCUMENTAL DE SUPERVISIÓN



EL **COMPROMISO DOCUMENTAL** es un **contrato** entre las **partes** que contempla:

- a) La relación académica entre el doctorando o doctoranda y la Universidad.
- b) Derechos y deberes del doctorando o doctoranda, tutor o tutora y director o directora.
- c) La aceptación del procedimiento de resolución de conflictos establecido por la Universidad.
- d) Los aspectos relativos a los derechos de propiedad intelectual o industrial derivados de la investigación.

[https://escueladoctorado.ujaen.es/sites/centro\\_escueladoctorado/files/uploads/Compromiso%20Documental%20Supervision.pdf](https://escueladoctorado.ujaen.es/sites/centro_escueladoctorado/files/uploads/Compromiso%20Documental%20Supervision.pdf)

**Presentar con la matrícula o, en todo caso, antes del depósito de la tesis**

# ESTUDIOS DE DOCTORADO



ACCESO

ADMISIÓN

MATRÍCULA

DESARROLLO DEL DOCTORADO

Seguimiento:  
EVALUACIÓN ANUAL

**RAPI**  
REGISTRO DE ACTIVIDADES  
Y PLAN DE INVESTIGACIÓN

PLAN DE INVESTIGACIÓN

PLAN DE FORMACIÓN

TESIS DOCTORAL

DEPÓSITO

Propuesta y  
Nombramiento  
TRIBUNAL

AUTORIZACIÓN  
DEFENSA

# SEGUIMIENTO DEL DOCTORADO



- ✓ **Matrícula anual** en el programa de doctorado (renovación de tutela)
- ✓ **Compromiso documental** (primer año)
- ✓ **Antes de la finalización del primer año**, contado desde la fecha de la matrícula, el/la doctorando/a, **con la asistencia de su director/a y su tutor/a**, elabora un documento que incluya un plan de investigación y un plan de formación personal. **A TRAVÉS DE RAPI**
- ✓ **El plan de investigación** incluirá al menos la **metodología** que se va a utilizar y los **objetivos** que se pretende alcanzar, así como los **medios** y la **planificación temporal** para lograrlo.

# SEGUIMIENTO DEL DOCTORADO



- ✓ **Plan de formación personal:** previsión de las distintas **actividades formativas** que se desarrollarán durante la tesis doctoral (cursos, impartición de seminarios, acciones de movilidad, etc.). **De momento se incluirá junto al plan de investigación en RAPI.**
- ✓ **Documento de actividades:** el **registro individualizado de control de las actividades** realizadas por el/la doctorando/a dentro de su programa de doctorado se realiza en su documento de actividades en **RAPI.**
- ✓ **Informes anuales de tutores y directores** en **RAPI.**

# SEGUIMIENTO DEL DOCTORADO



- ✓ **Anualmente** la **Comisión académica del programa evaluará el progreso del doctorando/a** (plan de investigación y el documento de actividades junto con los informes del **Director/a y el tutor/a**).
- ✓ **Evaluación negativa:** evaluado de nuevo en el plazo de **seis meses**. En el supuesto de producirse una nueva evaluación negativa causará baja definitiva en el programa (previa audiencia de la Comisión Académica).

# ESTUDIOS DE DOCTORADO



ACCESO

ADMISIÓN

MATRÍCULA

DESARROLLO DEL DOCTORADO

Seguimiento:  
EVALUACIÓN ANUAL

PLAN DE INVESTIGACIÓN

PLAN DE FORMACIÓN

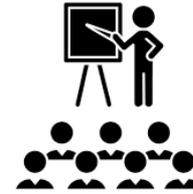
TESIS DOCTORAL

DEPÓSITO

Propuesta y  
Nombramiento  
TRIBUNAL

AUTORIZACIÓN  
DEFENSA

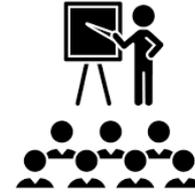
# FORMACIÓN DOCTORAL



Las actividades de formación se recogen en el **Documento de actividades** del doctorando/a: **Registro individualizado de las actividades** del/la doctorando/a en el transcurso de su formación doctoral. El/la Director/a de tesis y el tutor/a revisarán dicho documento. La Comisión académica lo evaluará anualmente.

- **Actividades transversales (Escuela de Doctorado)**
- **Actividades específicas (Programas de Doctorado)**

# FORMACIÓN DOCTORAL



## Programación y actividades de la EDUJA

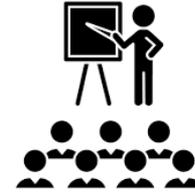
<https://escueladoctorado.ujaen.es/programacion-de-actividades-y-ayudas>

- Curso de competencias transversales (obligatorio):  
2 convocatorias por curso (síncrona y asíncrona)

Curso de Competencias Transversales de los Doctorados:

- › Actividad transversal. **Marco general del doctorado**
- › Actividad transversal. **Estructura de la investigación. Políticas de fomento**
- › Actividad transversal. **Elaboración y seguimiento de proyectos de investigación**
- › Actividad transversal. **Transferencia de conocimiento**
- › Actividad transversal. **Comunicación, difusión y divulgación de la investigación**
- › Actividad transversal. **Inserción profesional de calidad: orientación para el empleo**

- Jornadas doctorales: noviembre-diciembre



## Ayudas de la EDUJA

<https://escueladoctorado.ujaen.es/programacion-de-actividades-y-ayudas>

- Ayudas para actividades específicas de los Programas
- Ayudas para estancias Mención internacional**
- Ayudas para estancias Tesis en cotutela internacional**

# ESTUDIOS DE DOCTORADO



ACCESO

ADMISIÓN

MATRÍCULA

DESARROLLO DEL DOCTORADO

Seguimiento:  
EVALUACIÓN ANUAL

PLAN DE INVESTIGACIÓN

PLAN DE FORMACIÓN

TESIS DOCTORAL

DEPÓSITO

AUTORIZACIÓN  
DEFENSA

Propuesta y  
Nombramiento  
TRIBUNAL



- ✓ RD 99/2011: **Trabajo original de investigación elaborado por el/la doctorando/a** en cualquier ámbito de estudio.
- ✓ Art. 26 Reglamento EDUJA (control de calidad):  
“ ... se exigirá que, durante el proceso de elaboración de la tesis doctoral, el doctorando o la doctoranda haya generado una **aportación relevante**, acreditada de acuerdo con los criterios establecidos por la **Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI)**, en la que el doctorando o doctoranda figure como **primer autor/a**.”

Esta aportación relevante podrá estar **en proceso de evaluación**, haber sido **aceptada o publicada**”



## ✓ TESIS POR COMPENDIO DE ARTÍCULOS:

- a) **Mínimo de dos artículos** publicados o aceptados, o capítulos de libro, o un libro, siendo el doctorando/a el **primer autor en al menos uno de ellos**.
- b) Las publicaciones deberán haber sido **aceptadas para su publicación con posterioridad al inicio** de los estudios de doctorado.
- c) La tesis doctoral **deberá incluir además**: introducción, objetivos, resumen global de los resultados, discusión integrada de estos resultados y conclusiones finales.
- d) Será precisa una **copia completa** de las publicaciones.

# TESIS DOCTORAL



## Art. 13 RD 99/2011:

La tesis contará con un **mínimo de dos informes** emitidos por personas doctoras expertas en la materia, externas a la universidad, que podrán proponer aspectos de mejora. Dichas personas expertas podrán formar parte del tribunal que evalúe la tesis. En función del contenido de dichos informes, el/la doctorando/a tendrá un plazo para responder y, en su caso, incluir las modificaciones pertinentes en la tesis doctoral **antes de su depósito.**

**Aplicable a todos/as doctorandos/as con primera matrícula en curso 23/24, al resto a partir del curso 24/25 y a todas las tesis con mención internacional**

**Gracias por vuestra atención**

[direduja@ujaen.es](mailto:direduja@ujaen.es)